

VADEMECUM

1° turno: 27-28 ottobre 2014
 2° turno: 28-29 ottobre 2014
 3° turno: 29-30 ottobre 2014

IN VALIGIA – NON DIMENTICARE

- Business dress (abito, camicie, cravatte, scarpe per gli uomini tailleur o similare per le donne) in quantità sufficiente per l'attività curricolare quotidiana durante i giorni di permanenza. Si raccomanda il massimo decoro nel vestire durante i colloqui e le attività formative;
- Biancheria intima e necessaire per l'igiene personale;
- Eventuali farmaci personali con relativa prescrizione medica;
- Materiale di cancelleria: biro, matite, block notes o quaderno per appunti, ecc.;
- Telefono cellulare/smartphone e relativo caricabatteria;
- Denaro contante per le eventuali consumazioni extra, nonché per i trasferimenti di arrivo e partenza.



VADEMECUM

- 1° turno: 27-28 ottobre 2014
 2° turno: 28-29 ottobre 2014
 3° turno: 29-30 ottobre 2014

AL CAMPUS – NON DIMENTICARE

Giorno 1

- Al suo arrivo si registri presso il Registration Desk: consegnare documenti firmati (v. Lettera di Convocazione); segnalare allergie, intolleranze alimentari o altre specifiche necessità;
- Ritirare al Registration Desk e portare con sé per i 2 giorni di permanenza il braccialetto identificativo e il programma aggiornato;
- Ore 9.30: partecipare tassativamente al briefing in Aula Formazione;
- Pranzo obbligatorio presso la struttura, costi a carico dell'organizzazione;
- Check-in camere: a partire dalle ore 14.00. L'assegnazione delle camere è a cura esclusiva dell'organizzazione;
- Cena: se desidera cenare presso la struttura si ricordi di acquistare da Camplus Turro il relativo voucher, costo euro 10,00 a suo carico;

Giorno 2

- Colazione prevista presso la location, costi a carico dell'organizzazione;
- Check-out camere: liberare la camera tassativamente entro le ore 9.00 e portare le proprie valigie presso il deposito bagagli disponibile presso la struttura;
- Accreditarci nuovamente presso il Registration Desk prima di iniziare le attività curriculari giornaliere;
- Ore 9.30: partecipare tassativamente al briefing in Aula Formazione;
- Pranzo: se desidera pranzare presso la struttura si ricordi di acquistare da Camplus Turro il relativo voucher, costo euro 10,00 a suo carico;

Per tutta la permanenza a Campus Mentis

- Attenersi scrupolosamente alle indicazioni fornite dalle persone dello Staff Campus Mentis e fare riferimento a loro per informazioni, dubbi, aggiornamenti delle attività programmate;
- Mantenere un abbigliamento ed un comportamento sobrio e consono al contesto;
- Avere buona cura di quanto viene offerto in dotazione con responsabilità personale per eventuali furti, smarrimenti e/o danneggiamenti del corredo della sua stanza;
- Saldare direttamente a Camplus Turro eventuali spese extra (es. per caffè, bottigliette d'acqua, bar, stampe, fotocopie, telefonate, pay tv, uso di computer in dotazione alla struttura e quanto altro non esplicitamente menzionato come "costi a carico dell'organizzazione");
- Non è consentito uscire dalla struttura durante le ore di attività del Campus (vedi Regolamento).

